

Skolebestyrelsesmøde Nørhalne skole og SI

Den 6. maj 2024

Kl. 17 - 19

Dagsorden

Mødet afholdes på personalerummet på skolen.

Fraværende:

Elevråds. rep. Deltager ikke

Referent: Susanne

Sødt til ganen: Uffe

Punkt 1:

Godkendelse af dagsorden v. Uffe

Dagsorden godkendt.

Punkt 2:

Byggeri v. Byggeudvalget

Henrik orienterede. Der har ikke været officielle møder siden sidst.

Vi afventer yderligere information, inden der tages beslutning om, hvordan flytteprocessen skal foregå.

Punkt 3:

Løst og fast v. ledelsen

Henrik orienterede.

Janne bliver den gennemgående i "Himmelrummet" – i forhold til specialpædagogisk bistand. Her er åbent i 3. – 5. lektion hver dag. Der laves individuelle forløb med det formål at barnet kan vende tilbage til klassen.

Der er lavet aftaler omkring ekstra læringssamtale i skoledelen.

Efter fagfordeling skal der ansættes endnu en lærer.

Der er bevilget penge til udviklingsprojekt i vuggestuen.

Der er blevet sat overvågning op i skoledelen til brug efter skoletid, på grund af begyndende hærværk. HM orienterer forældrene på aula.

Punkt 4:

Involvering af børn/dialogen med børn i det daglige arbejde (et punkt der fremover er fast på dagsordenen)

Maria og Jonas fortæller om forstående børneinterviews i skoledelen.

Vi har været med i DMF de sidste 1.5 år. Vi har primært lavet uddannelse til kulturbærerne, som forandringsagenter tæt på praksis. Kulturbærerne har brugt meget tid på at samarbejde i gruppen og udvikle, nu bliver det spændende at se, hvad processen bringer.

Vi er interesseret i børneinterviews og herigennem samle data – har børnene reelt en oplevelse af at blive involveret og tager de voksne barnets perspektiv med videre i deres planlægning?

Mette og Peter laver interviews i juni med udvalgte børn – primært i forhold til opstart og afslutning samt Nørhalnebarnet/ Nørhalnevoksne.

Vi ønsker at blive klogere på barnets perspektiv.

Formålet er at børnene bliver hørt, sådan praksis kan udvikles.

Indspark fra SB: Evt. lave interview med nogle af de tidligere elever fra skolen, samt evt. de lærere der modtager på Biersted skole.

Punkt 5:

Økonomi v. Henrik. Budget 2024 – fremhæver pointer/prioriteringer.

HM orienterede.

Der sendes personale afsted på Alkalær kursus, så alt personale i indskoling har kurset.

Der er afsat penge til inventar i forbindelse med flytning af lokaler og ombygning.

SB udtrykker ønske om at hele budgettet udleveres på skrift på møder eller gennemgås på skærmen 3-4 gange årligt. Det vedtages, at budgettet gennemgås i forbindelse med budgetopfølgning med mulighed for kommentarer og spørgsmål.

Punkt 6:

Timetallet på skolen i skoleår 2024/25.

Antal USU lektioner:

Efter behandling i skolebestyrelsen er det besluttet at der i skoleår i næste skoleår kun er 1 USU lektion i indskolingen - på alle årgange. Dette bortset fra 0. årgang hvor der er 2.

USU lektionen bruges i forbindelse med LS

I storeteam er der fortsat LS. Ændringen bliver, at børnene har fri, hvis de ikke skal deltage i LS. Der vil være opsyn med de børn der er på skolen.

Der vil fortsat være lektiecafe.

Mødetider:

Det ændrede antal USU lektioner konverteres til SFO tid for 0. årgang til og med 2. årgang.

Mødetiderne bliver som nedenstående.

Der kan komme justeringer i forhold til dagene, men ikke tidspunkterne. Dagene skal drøftes i SFO

Oversigt over mødetider i SFO om eftermiddagen

	mandag	tirsdag	onsdag	torsdag	fredag
Kl. 12.25-13.10	0.kl. 1.kl. 2.kl.		0.kl. 1.kl.		
Kl.13.10-13.55	0.kl. 1.kl. 2.kl. 3.kl.		0.kl. 1.kl. 2.kl. 3.kl.		
Kl. 13.55		0.kl. 1.kl. 2.kl. 3.kl.		0.kl. 1.kl. 2.kl. 3.kl.	0.kl. 1.kl. 2.kl. 3.kl.

Maria orienterede. Punktet er blevet diskuteret i SB og i lærergruppen.

SFO giver tilbagemeldingen at ovenstående hvor børnene får tidligere fri fra skole, vil give bedre mulighed for pædagogiske aktiviteter i løbet af ugen.

SB bakker op omkring ledelsens beslutning i forhold til placeringen af tidspunkter hvor eleverne får fri.

Punkt 7:

Hvordan arbejder skolen med at understøtte de dygtigste elever?

Jonas fortæller om nuværende tilgang til dette arbejde.

Maria og Henrik fortæller om LS i skoleår 2024/25

Jonas orienterede om hvilke tiltag der er igangsat allerede nu i hele lærergruppen i forhold til at differentiere.

Læringsamtalen bruges til at undersøge, hvordan den enkelte elev lærer bedst, og den viden bruger læreren i sin planlægning.

LS 2024/ 2025:

Den ekstra læringsamtale næste skoleår hvor barnet forholder sig til egen læring skal gerne danne udgangspunkt for at udvikle den enkelte elev bedst muligt.

Vigtigt fremadrettet at have fokus på dette punkt.

Punkt 8:

Kommende punkter til SB

- De nye retningslinjer og fokuspunkter for SB jf. kvalitetsreform – punktet sættes på i august.
- Konstituering af SB 16.45 på næste møde. HM inviterer.
- Skolepatrulje.

Punkt 9: Evt.

Uffe deltager i førskoleforældremøde d. 10.6.24 - Maria sender information til Uffe om tidspunkt, dagsorden m.m.

Lejrtur i kommende 4. klasse blev diskuteret. SB prioriterer at der skal være overnatning med kendte lærere i både 4. og 6. klasse. SB pointerer dog at det er vigtigt, at lærerne har den fornødne tid til forberedelse, hvorfor primær lærere ikke nødvendigvis deltager i hele 6. classes lejrskole.

Punkt 10:

Godkendelse af referat.

Referatet godkendt.

Kageliste for 2023/24:

August: Anders

September: Katrine

Oktober: Jane

November: Kristian

December: Julefrokost

Januar: Mette

Februar: Ingen møde

Marts: Henrik

April: Susanne

Maj: Uffe.

Juni: Afslutning